



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN



NOMBRE:		TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:
<b>CONSTANCIA DE IDENTIDAD</b>				
DESCRIPCIÓN:				
DOCUMENTO QUE COMPRUEBA QUE EL CIUDADANO MAYOR DE EDAD O MENOR DE EDAD REPRESENTADO POR SU MADRE, PADRE O TUTOR, CUENTA CON DOMICILIO DENTRO DEL MUNICIPIO DE NICOLÁS ROMERO, SOLICITÁNDOLO ANTE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.				
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS VIGENTE; ARTÍCULO 116 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO VIGENTE. ARTÍCULO 91 FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO VIGENTE. ARTÍCULOS 1 Y 70 DEL BANDO MUNICIPAL DE NICOLÁS ROMERO, ESTADO DE MÉXICO VIGENTE. ARTÍCULO 1, 23 APARTADO B FRACCIÓN I, 62 FRACCIÓN XVI, 63 FRACCIÓN III INCISO G Y 67 INCISO G FRACCIÓN I DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE NICOLAS ROMERO, ESTADO DE MÉXICO VIGENTE.			
DOCUMENTO A OBTENER:	CONSTANCIA DE IDENTIDAD	VIGENCIA:	3 MESES	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO EL SOLICITANTE REQUIERA UN DOCUMENTO LEGAL QUE COMPRUEBE EL DOMICILIO O RESIDENCIA AL MOMENTO DE REALIZAR UN TRÁMITE Y/O SEA SOLICITADA POR ALGUNA INSTANCIA MÉDICAS Y/O DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES (EMBAJADAS, RELACIONES EXTERIORES, ESCUELAS, JUZGADOS, NOTARIOS PÚBLICOS)			
REQUISITOS:	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>				
<b>REQUISITOS GENERALES</b>				
1. SOLICITUD DE CONSTANCIA DE IDENTIDAD (INDICANDO EL MOTIVO PARA EL QUE SE UTILIZARÁ).	SI			
2. CREDENCIAL PARA VOTAR VIGENTE, CON DOMICILIO ACTUAL.	NO			
3. ACTA DE NACIMIENTO (QUE NO EXCEDA MÁS DE 6 MESES) O CURP (CON FECHA DEL PRESENTE AÑO)	NO			
4. FOTOGRAFÍA TAMAÑO INFANTIL (BLANCO Y NEGRO O A COLOR, SIN NINGÚN SELLO, DE FRENTE, NO SELFIS)	SI			
<b>NOTA: SI NO CUENTAS CON CREDENCIAL PARA VOTAR CON TU DOMICILIO ACTUAL, TIENES QUE PRESENTAR</b>				
5. CREDENCIAL PARA VOTAR VIGENTE.	NO		ARTÍCULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS VIGENTE. ARTÍCULO 116 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO VIGENTE.	
6. COMPROBANTE DE DOMICILIO VIGENTE, QUE NO EXCEDA MÁS DE 3 MESES Y A NOMBRE DEL INTERESADO:				
a. RECIBO DE C.F.E, AGUA, TELÉFONO, PREDIAL, CABLE, GAS NATURAL b. CONSTANCIA DE DOMICILIO EXPEDIDA POR EL DELEGADO O COPACI DE TU DOMICILIO	NO			
<b>NOTA: SI NO CUENTAS CON CREDENCIAL PARA VOTAR, TIENES QUE PRESENTAR</b>				
I. UNA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE:	NO			
a. PASAPORTE b. CÉDULA PROFESIONAL c. LICENCIA PARA CONDUCIR d. CREDENCIAL DEL INAPAM				



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN



<p>2. COMPROBANTE DE DOMICILIO VIGENTE, QUE NO EXCEDA MÁS DE 3 MESES Y A NOMBRE DEL INTERESADO:</p> <p>a. RECIBO DE C.F.E, AGUA, TELÉFONO, PREDIAL, CABLE, GAS NATURAL</p> <p>b. CONSTANCIA DE DOMICILIO EXPEDIDA POR EL DELEGADO O COPACI DE TU DOMICILIO</p> <p><b>NOTA: EL TRÁMITE ES PERSONAL</b></p>	NO	I	
<b>PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS</b>			
N/A	ORIGINAL N/A	COPIA N/A	N/A
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
N/A	N/A	N/A	N/A
<b>DURACIÓN DEL TRÁMITE:</b>	15 MINUTOS		<b>TIEMPO DE RESPUESTA:</b> 24 HORAS HÁBILES
<b>COSTO:</b>	\$103.74		
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	TESORERÍA MUNICIPAL		
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	CHEQUE CERTIFICADO O DE CAJA		
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>	<b>NO SE PODRÁ REALIZAR EL TRÁMITE SI NO CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS SOLICITADOS.</b>		
<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>		<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>	
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO		DEPARTAMENTO DE CONSTANCIAS Y CERTIFICACIONES	
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>	LIC. RODOLFO LÓPEZ OLVERA		
<b>DOMICILIO:</b>	CALLE	AV. BENITO JUÁREZ	N° EXT. Y/O INT. S/N
<b>COLONIA:</b>	CENTRO	MUNICIPIO	NICOLÁS ROMERO
<b>C.P.:</b>	54400	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> LUNES A VIERNES 9:00 – 18:00 HORAS	
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>
55	53712500	107 Y 106	N/A
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> constanciasycertificacionesnr@hotmail.com			
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>			
<b>OFICINA:</b>	N/A		
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	N/A		
<b>DOMICILIO:</b>	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:
<b>COLONIA:</b>	N/A	MUNICIPIO:	N/A
<b>C.P.:</b>	N/A	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> N/A	
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>
N/A	N/A	N/A	N/A
<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b>	NICOLÁS ROMERO		
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>			
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE UN TERCERO?		
<b>RESPUESTA:</b>	NO, DEBE DE ACUDIR LA PERSONA INTERESADA, DADO QUE EL TRÁMITE ES PERSONAL, SALVO EN CASO DE MENORES DE EDAD. LOS ÚNICOS QUE PODRAN REALIZARLO SERÁ LA MADRE, PADRE O TUTOR.		






## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN



<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿CUANTAS CONSTANCIAS PUEDO SACAR POR PERSONA?
<b>RESPUESTA:</b>	NO HAY UN LIMITE, LAS NECESARIAS
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿QUIÉN PUEDE RECOGER LA CONSTANCIA?
<b>RESPUESTA:</b>	CUALQUIER PERSONA PUEDE RECOGERLA SIEMPRE Y CUANDO EXHIBA EL RECIBO OFICIAL DE PAGO.
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
N/A	



<b>ELABORÓ:</b>  LIC. LAURA ARIANA ARANA GONZALEZ	<b>VISTO BUENO:</b>  LIC. RODOLFO LÓPEZ OLVERA	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b> 24 / 02 / 2023
--	---	--

