



# REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN



NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO: <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>DESAZOLVE DE LA DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES EN DOMICILIO PARTICULAR</b>				
<b>DESCRIPCIÓN:</b>				
PROPORCIONAR EL SERVICIO DE DESAZOLVE DE LA DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES EN DOMICILIO PARTICULAR DE USO DOMESTICO Y NO DOMESTICO.				
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>	ARTÍCULOS: 4 FRACCIÓN IV, 37, 38, 40 Y 43 DE LA LEY DEL AGUA DEL ESTADO DE MÉXICO; ARTÍCULO: 1 INCISO 4 SUB INCISO 4.3 Y 4.3.1 E INCISO 6 SUB INCISO 6.1 DE LA LEY DE INGRESOS DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE MÉXICO; ARTÍCULOS 5, 10, 11, 16, 19 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS. ARTÍCULOS 51, 53 Y 54 DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE NICOLÁS ROMERO.			
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>	N/A	<b>VIGENCIA:</b>	N/A	
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> X	<b>DIRECCIÓN WEB</b>	N/A	
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE</b>	CUANDO SE REQUIERA EL SERVICIO.			
<b>REQUISITOS</b>	<b>ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO</b>	<b>COPIAS ANOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS</b>	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO</b>	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>				
1. PETICIÓN POR ESCRITO	SI	UNO (1)	ARTÍCULO 116. CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO.	
2. IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL REPRESENTANTE LEGAL.	NO.	UNO (1)		
<b>PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS</b>				
1. PETICIÓN POR ESCRITO.	SI	UNO (0)	ARTÍCULO 116. CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO.	
2. IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL REPRESENTANTE LEGAL.	NO	UNO (1)		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>				
1. PETICIÓN POR ESCRITO.	SI	UNO (1)	ART. 116. CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.	
2. IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL REPRESENTANTE LEGAL.	NO	UNO (1)		
<b>DURACIÓN DEL TRÁMITE:</b>	5 MINUTOS	<b>TIEMPO DE RESPUESTA:</b>	7 DÍAS HÁBILES	
<b>COSTO:</b>	POR EL SERVICIO DE DESAZOLVE DE LA DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES EN DOMICILIO PARTICULAR DOMESTICO CON CAMION VACTOR POR HORA INCLUYENDO TRAYECTO DE IDA Y REGRESO A BASE (NO INCLUYE MATERIALES), SE PAGARA :		\$ 934.07	
	POR EL SERVICIO DE DESAZOLVE DE LA DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES EN DOMICILIO PARTICULAR NO DOMESTICO CON CAMION VACTOR POR HORA INCLUYENDO TRAYECTO DE IDA Y REGRESO A BASE (NO INCLUYE MATERIALES), SE PAGARA :		\$ 1,214.29	
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFECTIVO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>



# REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN



<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>		PLAZA JUÁREZ, CALLE GUILLERMO PRIETO No. 4 COL. JUÁREZ CENTRO, CIUDAD NICOLÁS ROMERO, CENTRO HISTÓRICO SAN PEDRO AZCAPOTZALTONGO, ESTADO DE MÉXICO CP 54400			
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>		CHEQUE CERTIFICADO O SALVO BUEN COBRO.			
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE:</b>		- INSPECCIÓN PARA DETERMINAR LA FACTIBILIDAD DEL SERVICIO			
<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>		<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE NICOLÁS ROMERO.		SUBDIRECCIÓN DE OPERACIÓN HIDRÁULICA			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		MAESTRO EN DERECHO DE GILBERTO LUIS MENDOZA			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	GUILLERMO PRIETO		<b>No.</b>	4
<b>COLONIA:</b>	JUÁREZ CENTRO		<b>MUNICIPIO:</b>	NICOLÁS ROMERO	
<b>C.P.:</b>	54400	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		LUNES A VIERNES DE 8:30 A 17: 30 HRS Y SÁBADO DE 8:30 A 13:00 HRS	
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
55	58-23-03-84		1015	N/A	sub_operacion@opdsapasnr.gob.mx
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>					
<b>OFICINA:</b>	N/A				
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	N/A				
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	N/A		<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	N/A
<b>COLONIA:</b>	N/A		<b>MUNICIPIO:</b>	N/A	
<b>C.P.:</b>	N/A	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		N/A	
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A
<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b>	NICOLÁS ROMERO				
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>					
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿EN CASO DE EMERGENCIA TENGO QUE INGRESAR SOLICITUD?				
<b>RESPUESTA:</b>	NO, SE REALIZA DE FORMA URGENTE				
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿CON QUÉ FRECUENCIA SE DEBERÍA REALIZA EL DESAZOLVE?				
<b>RESPUESTA:</b>	POR LO MENOS DOS VECES AL AÑO				
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿CUÁNTO TIEMPO LLEVA EL PROCESO DE DESAZOLVE?				
<b>RESPUESTA:</b>	DEPENDEN LAS DIMENSIONES DE LA ZONA O ÁREA GEOGRÁFICA				
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>					
N/A					

<p><b>ELABORÓ:</b></p>  <p><b>ING. ARQ. ÁLVARO MAGAÑA REYES</b> SUBDIRECTOR DE OPERACIÓN HIDRÁULICA</p>	<p><b>VISTO BUENO:</b></p>  <p><b>M. EN D. GILBERTO LUIS MENDOZA</b> DIRECTOR</p>	<p><b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b></p> <p><b>01 / 08 / 2022</b></p>
--	---	--