



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN



NOMBRE:		TRÁMITE	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO
PERMISOS PARA PUESTOS DE TIANGUIS EN VÍA PÚBLICA				
DESCRIPCIÓN				
TODA ACTIVIDAD DE COMERCIO QUE SE REALIZA EN VÍA PÚBLICA EN MODALIDAD DE TIANGUIS TENDRÁ QUE CONTAR CON PERMISO DE TESORERÍA MUNICIPAL A TRAVÉS DE LA COORDINACIÓN DE NORMATIVIDAD Y DE LA UNIDAD DE VÍA PÚBLICA				
FUNDAMENTO LEGAL	<p>ARTÍCULO 8 Y 115 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.</p> <p>ARTÍCULOS 3 PÁRRAFO SEGUNDO 4, 112, 113, 122, 123 Y 126 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO.</p> <p>ARTICULO 97 FRACCIÓN V DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO.</p> <p>ARTÍCULOS 154 Y 154 BIS DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO.</p> <p>ARTICULO 1.7 Y 1.8 DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO</p> <p>ARTICULO 1,2,3, 7, 9, 118, 119, 120, 135 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO</p> <p>ARTÍCULOS 127 Y 128 DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE DE NICOLÁS ROMERO.</p> <p>ARTÍCULO 4 FRACCIÓN V, 9, CAPITULO XIII, ARTICULO 44 DEL REGLAMENTO DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL EN VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS.</p>			
DOCUMENTO A OBTENER	PERMISO	VIGENCIA	ANUAL	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?	<input type="checkbox"/> NO	DIRECCIÓN WEB		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	AL TERMINO DEL PERMISO			
REQUISITOS:	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO.	
PERSONAS FÍSICAS				
<ol style="list-style-type: none"> 1. LLENAR SOLICITUD EN LAS FORMAS APROBADAS PARA TAL FIN, ANOTANDO EN ELLAS CON VERACIDAD LOS DATOS REQUERIDOS. 2. PRESENTAR CREDENCIAL DE ELECTOR. 3. SEÑALAR EN UN CROQUIS, LA UBICACIÓN QUE SE DESEA APROVECHAR. 4. PRESENTAR ACTA CONSTITUTIVA DE LA ORGANIZACIÓN DE COMERCIANTES. 5. PRESENTAR UNA CARTA DE ANUENCIA ASIGNADA POR LA DELEGACIÓN O EL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA SEGÚN CORRESPONDA. 6. REALIZAR EL PAGO DE DERECHOS QUE EN SU CASO CORRESPONDAN Y ESTÉN CONTEMPLADOS EN EL CÓDIGO FINANCIERO VIGENTE. 7. OBTENER EL DICTAMEN CORRESPONDIENTE DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS DE LOS GIROS QUE LO REQUIERAN. 	ORIGINAL	COPIA	<p>ARTICULO 116 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO</p> <p>ARTÍCULO 9 REGLAMENTO DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL EN VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS</p>	
		UNO (1)		
		UNO (1)		
		UNO (1)		
		UNO (1)		
		UNO (1)		
		UNO (1)		
		UNO (1)		
		UNO (1)		
PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS				
	ORIGINAL	COPIA		



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN



INSTITUCIONES PÚBLICAS			
	N/A	N/A	N/A
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	MINUTOS 30 MINUTOS	TIEMPO DE RESPUESTA:	10 DÍAS HÁBILES
COSTO	VALOR VIGENTE DE LA UMA POR METRO CUADRADO		
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/>
DÓNDE PODRÁ PAGARSE	TESORERÍA MUNICIPAL		
OTRAS ALTERNATIVAS:	OFICINAS RECEPTORAS UBICADAS EN EL REGISTRO CIVIL 2 UBICADO EN CAMINO A LA PRESA SIN NÚMERO, COLONIA LA COLMENA Y EN EL CENTRO COMERCIAL TOWN CENTER UBICADO EN TOWN CENTER, BOULEVARD. ARTURO MONTIEL ROJAS KM 10.7, VISTA HERMOSA COL. AMPLIACIÓN, 54400 VILLA NICOLÁS ROMERO, MÉX.		
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	NO SE OTORGA EN CASO DE INCUMPLIMIENTO CON ALGUNO DE LOS REQUISITOS QUE MARCA EL ARTÍCULO 9 REGLAMENTO DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL EN VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS.		
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
TESORERÍA MUNICIPAL		UNIDAD DE VÍA PÚBLICA	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	LIC. MANUEL DE LA VEGA SUÁREZ		
DOMICILIO:	CALLE: AV. BENITO JUÁREZ	N° EXT. Y/O INT.:	S/N
COLONIA:	CENTRO	MUNICIPIO:	NICOLÁS ROMERO
C.P.:	54400	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES 9:00 – 18:00 HORAS
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:
55	53712500	184	N/A
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA:	N/A		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A		
DOMICILIO:	CALLE: N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:
N/A	N/A	N/A	N/A
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	NICOLÁS ROMERO		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUÉ COSTO TIENE EL PERMISO DE TIANGUIS?		
RESPUESTA:	DEPENDIENDO DEL METRAJE QUE DESEA OCUPAR EL TIANGUIS		
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EN CUÁNTOS DÍAS ME DAN RESPUESTA DE SI APLICA MI PERMISO?		
RESPUESTA:	10 DÍAS HÁBILES		
PREGUNTA FRECUENTE 3:	N/A		
RESPUESTA:	N/A		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS			
N/A			

ELABORÓ: C. GUSTAVO GARCÍA BLANCAS JEFE DE LA UNIDAD DE VÍA PÚBLICA	VISTO BUENO: LIC. MANUEL DE LA VEGA SUÁREZ TESORERO MUNICIPAL	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 15 / 02 / 2022
--	--	--