



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN



NOMBRE:		TRÁMITE: SI		SERVICIO:				
REASIGNACIÓN DE CLAVE CASTRAL, MEDIANTE MANIFIESTACIÓN CATASTRAL								
DESCRIPCIÓN:								
CONSISTE EN REALIZAR LA UBICACIÓN DEL INMUEBLE PARA OBTENER LA CALAVE CORRECTA DEL INMUEBLE DEL CONTRIBUYENTE.								
FUNDAMENTO LEGAL:		ART.175 Y 175 BIS, 176,181 Y 182 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, MANUAL CATASTRAL DEL ESTADO DE MÉXICO.						
DOCUMENTO A OBTENER:		CLAVE CATASTRAL CORRECTA DEL INMUEBLE.		VIGENCIA: AÑO FISCAL.				
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		N/A	DIRECCIÓN WEB:	N/A				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO EL CONTRIBUYENTE DESEE ACTUALIZAR LOS DATOS DEL INMUEBLE.						
REQUISITOS:		ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:				
PERSONAS FÍSICAS								
1. LLENADO DE MANIFESTACIÓN CATASTRAL (PROPORCIONADO POR LA TESORERÍA MUNICIPAL).		ORIGINAL SI	COPIAS CERO (0)	ARTÍCULO 116 Y 118 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y 147 FRACCIÓN VII DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.				
2. DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD, QUE ESTOS CONTENGAN MEDIADAS Y COLINDANCIAS, SUPERFICIE DE TERRENO; INDIVISOS EN CASO DE CONDOMINIO.		NO	UNO (1)	UTILIDAD: DEMOSTRAR LA AUTENTICIDAD DE LOS DOCUMENTOS PARA REALIZAR LAS CORRECCIONES QUE EL CONTRIBUYENTE SOLICITE.				
3. BOLETA PREDIAL AL CORRIENTE.		NO	UNO (1)					
4. IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO, EN CASO DE NO SERLO CARTA PODER Y IDENTIFICACIONES DE LOS MISMOS.		NO	UNO (1)	DESTINO: ARCHIVO.				
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS								
1. LLENADO DE MANIFESTACIÓN CATASTRAL (PROPORCIONADO POR LA TESORERÍA MUNICIPAL).		ORIGINAL SI	COPIAS CERO (0)	ARTÍCULO 116 Y 118 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y 147 FRACCIÓN VII DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.				
2. DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD, QUE ESTOS CONTENGAN MEDIADAS Y COLINDANCIAS, SUPERFICIE DE TERRENO; INDIVISOS EN CASO DE CONDOMINIO.		NO	UNO (1)	UTILIDAD: DEMOSTRAR LA AUTENTICIDAD DE LOS DOCUMENTOS PARA REALIZAR LAS CORRECCIONES QUE EL CONTRIBUYENTE SOLICITE.				
3. BOLETA PREDIAL AL CORRIENTE.		NO	UNO (1)					
4. IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO, EN CASO DE NO SERLO CARTA PODER Y IDENTIFICACIONES DE LOS MISMOS.		NO	UNO (1)	DESTINO: ARCHIVO.				
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
1. LLENADO DE MANIFESTACIÓN CATASTRAL (PROPORCIONADO POR LA TESORERÍA MUNICIPAL).		ORIGINAL SI	COPIAS CERO (0)	ARTÍCULO 116 Y 118 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y 147 FRACCIÓN VII DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.				
2. DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD, QUE ESTOS CONTENGAN MEDIADAS Y COLINDANCIAS, SUPERFICIE DE TERRENO; INDIVISOS EN CASO DE CONDOMINIO.		NO	UNO (1)	UTILIDAD: DEMOSTRAR LA AUTENTICIDAD DE LOS DOCUMENTOS PARA REALIZAR LAS CORRECCIONES QUE EL CONTRIBUYENTE SOLICITE.				
3. BOLETA PREDIAL AL CORRIENTE.		NO	UNO (1)					
4. IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO, EN CASO DE NO SERLO CARTA PODER Y IDENTIFICACIONES DE LOS MISMOS.		NO	UNO (1)	DESTINO: ARCHIVO.				
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	15 MINUTOS		TIEMPO DE RESPUESTA:	15 MINUTOS				
COSTO:	\$130.00 ART. 147 FRACCIÓN VII DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.							
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	SI	TARJETA DE DÉBITO	SI	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	NO
DONDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERÍA MUNICIPAL							
OTRAS ALTERNATIVAS:	OFICINAS RECEPTORAS UBICADAS EN EL REGISTRO CIVIL 2 UBICADO EN CAMINO A LA PRESA SIN NÚMERO, COLONIA LA							



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN



KM 107 VISTA HERMOSA COL. AMPLIACION, 54400 NICOLÁS ROMERO MÉX.

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE

CUANDO EL SOLICITANTE CUMPLA CON TODOS LOS REQUISITOS.

DEPENDENCIA U ORGANISMO:

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:

TESORERIA

COORDINACIÓN DE CATASTRO

TITULAR DE LA DEPENDENCIA: LIC. MANUEL DE LA VEGA SUÁREZ

DOMICILIO: CALLE: BENITO JUÁREZ NO. INT. Y EXT.: S/N

COLONIA: CENTRO MUNICIPIO: NICOLÁS ROMERO

C.P.: 54400 HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: 09:00 A 18:00HRS

LADA: TELÉFONOS: EXTS.: FAX: CORREO ELECTRÓNICO:

55 2168-3657 N/A N/A tesorería@nicolasromero.gob.mx

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA: N/A

NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: N/A

DOMICILIO: CALLE: N/A NO. INT. Y EXT.: N/A

COLONIA: N/A MUNICIPIO: N/A

C.P.: N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A

LADA: TELÉFONOS: EXTS.: FAX: CORREO ELECTRÓNICO:

N/A N/A N/A N/A N/A

MUNICIPIOS QUE ATIENDEN: N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1: ¿POR QUE DEBO LLENAR EL FORMATO DE MANIFESTACIÓN?

RESPUESTA: ES REQUISITO OBLIGADO PARA SOLICITAR CUALQUIER TRAMITE CATASTRAL

PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿POR QUE DEBO UBICAR MI PREDIO?

RESPUESTA: PARA SER IDENTIFICADO EN LA CARTOGRAFIA Y LIMITE CATASTRA

PREGUNTA FRECUENTE 3: ¿ÚNICAMENTE EL PROPIETARIO PUEDE SOLICITARLO?

RESPUESTA: CUALQUIER PERSONA QUE ACREDITE SU INTERÉS JURÍDICA

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

N/A

<p>ELABORÓ:</p> <p>_____ LIC. EUGENIO RODRÍGUEZ CARDENAS Coordinador de Catastro</p>	<p>VISTO BUENO:</p> <p>_____ LIC. MANUEL DE LA VEGA SUÁREZ Tesorero Municipal</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>15/02/2022</p>
--	---	--

